






บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

นโยบายบริษัท


เรื่อง

การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	05
	ประเภทเอกสาร นโยบายบริษัท	วันที่อนุมัติใช้	15 สิงหาคม 2566
	เรื่อง การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	หน้า	1 / 3

จัดทำโดย :  (นางกุลนิษฐ์ สีเหลี่ยมงาม) เลขานุการบริษัท	อนุมัติโดย :  (ศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ชุนจินดา) ประธานกรรมการบริษัท
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ประวัติการแก้ไขเอกสาร			
แก้ไขครั้งที่	ผู้ดำเนินการ	วันที่บังคับใช้	รายละเอียดการแก้ไข
00	นางสาวไอลีน ว่องเพิ่มผล	11 ธันวาคม 2561	จัดทำเอกสารเป็นครั้งแรก
01	นางสาวไอลีน ว่องเพิ่มผล	29 เมษายน 2562	แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด
02	นางกุลนิษฐ์ สีเหลี่ยมงาม	14 สิงหาคม 2563	ทบทวนประจำปี 2563
03	นางกุลนิษฐ์ สีเหลี่ยมงาม	13 สิงหาคม 2564	ทบทวนประจำปี 2564
04	นางกุลนิษฐ์ สีเหลี่ยมงาม	5 สิงหาคม 2565	ทบทวนประจำปี 2565
05	นางกุลนิษฐ์ สีเหลี่ยมงาม	15 สิงหาคม 2566	ทบทวนประจำปี 2566

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	05	
	ประเภทเอกสาร	นโยบายบริษัท	วันที่อนุมัติใช้	15 สิงหาคม 2566
	เรื่อง	การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	หน้า	2 / 3

1. บทนำ

บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญและระมัดระวังถึงการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญที่เอื้ออำนวยความสะดวกและก่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจแต่ขณะเดียวกัน หากไม่ระมัดระวังรอบคอบหรือใช้งานไปในทางมิชอบก็เกิดผลเสียหายต่อบริษัทและผู้ใช้เช่นกัน บริษัทจึงกำหนดนโยบายการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

2. การสำรองข้อมูลและสารสนเทศ

บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท ซึ่งเก็บอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ หากเกิดเหตุการณ์ที่เป็นภัยต่อระบบคอมพิวเตอร์อาจทำให้ข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ บริษัทจึงจัดให้มีการสำรองข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท โดยให้อยู่ในความรับผิดชอบของแผนกเทคโนโลยีและสารสนเทศ


3. การใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นทรัพยากรที่บริษัทจัดเตรียมไว้วัตถุประสงค์เพื่อการใช้งานในธุรกิจของบริษัทเท่านั้นห้ามมิให้บุคคลใดใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศต่างๆ ของบริษัทไปใช้ในกิจกรรมที่ไม่อยู่ในวัตถุประสงค์ของบริษัทหรือไม่ได้อยู่ในภารกิจงานของบริษัท หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท และหากเกิดความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการละเมิดดังกล่าวให้ถือเป็นความผิดส่วนบุคคลโดยผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น ดังนั้น ผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้อง พึงใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทด้วยความระมัดระวังและมีให้ชัดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4. การป้องกันการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อเป็นการป้องกันการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทไปใช้งานในทางมิชอบ บริษัทจึงกำหนดหลักและแนวปฏิบัติเพื่อให้ ผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้องกับบริษัทถือปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 ผู้บริหารพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง พึงใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4.2 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท ผู้บริหารและพนักงานควรใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทำงานของบริษัทเท่านั้นตลอดถึงดูแล บำรุงรักษาให้ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน
- 4.3 ห้ามมีการเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัท รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัท โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท
- 4.4 ผู้บริหารพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง พึงปกป้องดูแลรักษาบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ห้ามใช้ร่วมกับผู้อื่น ห้ามการเผยแพร่ แจกจ่าย หรือทำให้ผู้อื่นล่วงรู้

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	05	
	ประเภทเอกสาร	นโยบายบริษัท	วันที่อนุมัติใช้	15 สิงหาคม 2566
	เรื่อง	การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	หน้า	3 / 3

4.5 ห้ามผู้บริหารพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง ใช้อีเมลของบริษัท ในการส่งต่อข้อความหรือรูปภาพที่ร้ายๆ ทำให้เสื่อมเสีย หรือหยาบคาย ลามก ช่มชู้ ก่อความ สร้างความรำคาญให้กับผู้อื่นหรือสิ่งๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย

นโยบายฉบับนี้ กำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง



(ศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ชุนหจินดา)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)