

จรรยาบรรณพนักงาน

1. พึงมีจริยธรรมและปฏิบัติตามบทบาทของภาวะผู้นำที่เหมาะสม และประพฤติตนเป็นที่ยอมรับของสังคม ตลอดจนเป็นประโยชน์ สำหรับการบริหารจัดการของบริษัทฯ
2. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
3. ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด อีกทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
4. พึงมีหน้าที่ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ต่อกิจการของบริษัทฯ เท่านั้น และไม่นำไปใช้เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้อื่น หรือในทางมิชอบ
5. พึงรักษาสภาพแวดล้อม ในการทำงานให้ปราศจากการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล บุคคลมีความเคารพซึ่งกันและกัน ตลอดจนให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ เสนอแนวคิดเห็นและแก้ปัญหาาร่วมกันในการทำงาน
6. พึงทำหน้าที่เป็นพลเมืองดีที่อยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเต็มภาคภูมิ
7. ไม่พึงปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
8. ไม่ใช้ข้อมูลจำเพาะของบริษัทฯไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ